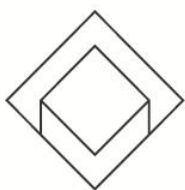


# 2025-2026

Opdateret marts 2026

## KVALITETSSYSTEM HF NØRRE NISSUM



Gør tanke til handling  
**VIA University College**

Hf Nørre Nissum,  
VIA University College  
Svinget 5, 7620 Lemvig

## Indhold

Kerneområder, visioner og lokale fokuspunkter .....	2
<b>Kerneområder</b> .....	2
<b>Visioner</b> .....	2
<b>Lokale fokuspunkter og ståsteder</b> .....	2
Procedurer for kvalitetsarbejde og resultatvurdering 2025-2026 .....	4
<b>Undervisning og elevernes faglige udbytte</b> .....	4
<b>Fastholdelse og trivsel</b> .....	5
<b>Overgang til videregående uddannelse</b> .....	6
Opfølgingsplan 2025-2026: Pædagogiske/faglige indsatser og mål .....	7
<b>Klasserumskultur</b> .....	7
<b>Verdensvendt og professionsrettet undervisning</b> .....	8

# KVALITETSSYSTEM

## KERNEOMRÅDER, VISIONER OG LOKALE FOKUSPUNKTER

### Kerneområder

Det er opgaven, der skal definere undervisningen og evalueringen af den: at forbereder hf-eleverne til videregående uddannelse, herunder at de tilegner sig almindelig uddannelse, viden og kompetencer gennem uddannelsens kombination af faglig bredde og dybde gennem samspillet i fagene. Som det er formuleret i "Lov om de gymnasiale uddannelser":

*Uddannelsen skal have et dannesperspektiv med vægt på elevernes udvikling af personlig myndighed. Eleverne skal derfor lære at forholde sig reflekterende og ansvarligt til deres omverden: medmennesker, natur og samfund samt til deres udvikling.*

Hf-uddannelsen centrerer sig om tre kerneområder:

- 1) En faglighed der er nært forbundet med aspekter af videnskabsfagene.
- 2) En undervisning der lægger vægt på såvel det teoretiske som det professions- og erhvervsrettede (herunder fagenes anvendelse i relation til videre uddannelse og job).
- 3) At skolekulturen, både i undervisning og i skolelivet bredt, bygger på åndsfrihed, ligeværd og demokrati.

Uddannelsen er fremtidsorienteret og gennemføres med fokus på:

- 1) Samarbejde med videregående uddannelser, erhverv, videns- og talentmiljøer.
- 2) Forpligtende faglige, tværfaglige og inkluderende fællesskaber.
- 3) Innovative, undersøgende og udviklende arbejdsformer.

### Visioner

Det er en ledelsesmæssig vision på hf at realisere de uddannelsesdidaktiske principper og i ledelsesopgaverne at være med til at udvikle hf som gymnasial ungdomsuddannelse og overordnet at skabe, vedligeholde og udvikle retning og rammer:

- der sikrer, at eleverne kan gennemføre en uddannelse, der lever op til bekendtgørelse og den gældende lovs intentioner og bestemmelser.
- der gør det muligt for lærerne at varetage en levende og kompetent undervisning, som gennem samarbejde, tværfaglighed og deltagelse i forsknings- og udviklingsarbejde i og udenfor VIA tilføres nye perspektiver og udviklingspotentialer.
- der prioriterer faglig og social trivsel, motivation og gennemførelse for eleverne, og arbejdsglæde, trivsel og involvering for lærerne.

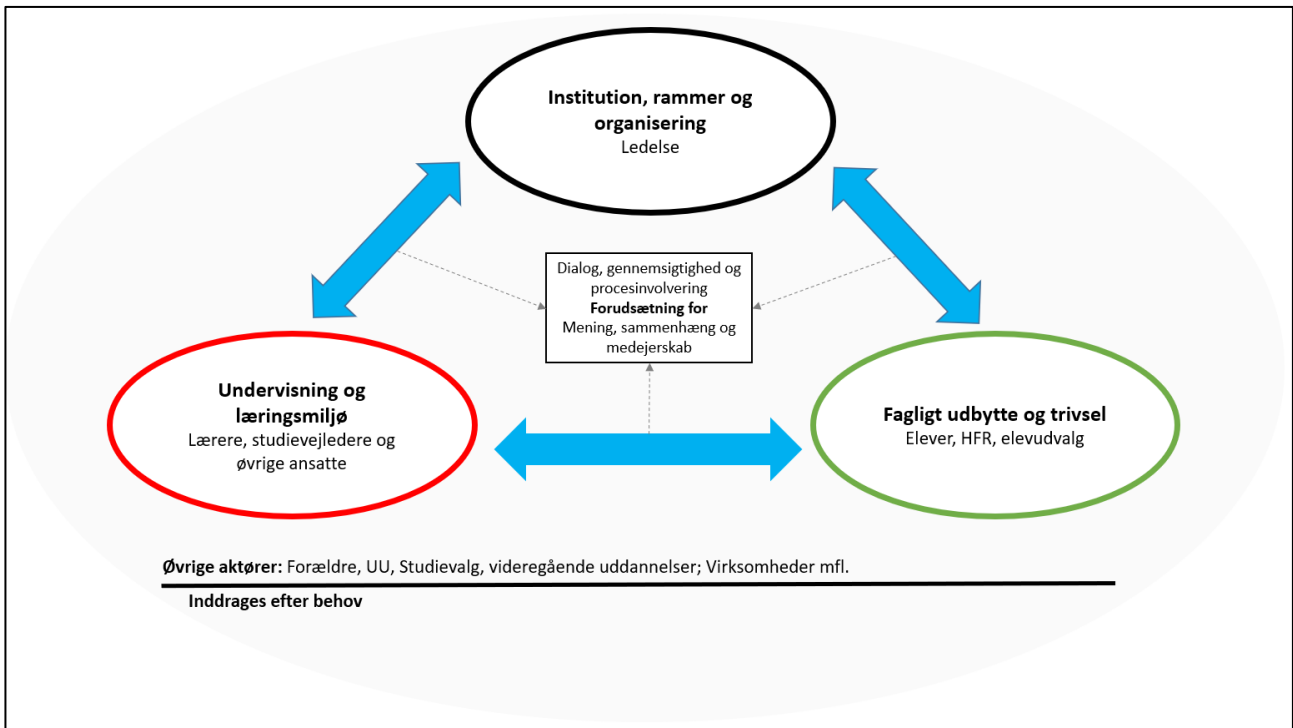
### Lokale fokuspunkter og ståsteder

Kvalitetsarbejdet på Hf i Nørre Nisum tematiseres overordnet i tre fokuspunkter:

- 1) Undervisning og elevernes faglige udbytte
- 2) Fastholdelse og trivsel
- 3) Overgang til videregående uddannelse

Formålet med kvalitetsarbejdet er som helhed, at der kontinuerligt foregår kvalitetssikring og – udvikling inden for alle tre områder. Dette realiseres gennem lokalt formulerede procedurer for kvalitetsarbejdet, herunder procedurer for systematisk selvevaluering, der sammen med løbende resultatvurderinger årligt fastholdes i en opfølgingsplan indeholdende handlings- og udviklingsforslag efter behov. Det er i tilknytning hertil tillige et mål at udpege institutionsrelevante faglige og pædagogiske indsatsområder i kvalitetsarbejdet i en given tidsperiode, så der sikres en passende balance mellem det uddannelsesdidaktiske overblik og den særligt udpegede tematik, der undersøges i detaljen.

I kvalitetsarbejdet er det desuden lokalt et centralt ståsted, at det vedvarende forankres og gennemføres i tæt kontakt til og i samarbejde med institutionens aktører, jf. model nedenfor.



Modellen skal anskueliggøre at dialog, gennemsigtighed og procesinvolvering udgør nøgleord i vores vedvarende bestræbelse på at sikre kvalitet og udvikling af uddannelsen med forankring i mening, sammenhæng og medejerskab på tværs af aktører og kontekster.

Procedurerne for praksisudmøntning af kvalitetssystemet og selvevalueringen på HF i Nørre Nissum, herunder kvalitetsarbejdets kerneområder, visioner og lokale fokuspunkter er anskueliggjort i oversigterne på de følgende sider.

# KVALITETSSYSTEM

## PROCEDURER FOR KVALITETSARBEJDE OG RESULTATVURDERING 2025-2026

### Undervisning og elevernes faglige udbytte

**Juridisk grundlag:** §35 stk. 2: Institutionens leder sikrer, at undervisningen tilrettelægges... således at alle elever uanset social baggrund udfordres og trives fagligt, med henblik på at de bliver så dygtige, som de kan ([Retsinformation, 2023](#)).

**§19:** Institutionen fastlægger inden for rammerne af institutionens kvalitetssystem, jf. kapitel 10, en strategi for den interne, regelmæssige evaluering af undervisning og elevernes faglige standpunkt og udvikling. I den forbindelse fokuseres der på, at eleverne løbende og på varierende måder inddrages i evalueringen af undervisningen og af dem selv med blik for at sikre sammenspil mellem udvikling af undervisning og elevernes faglige udvikling ([Retsinformation, 2017](#)).

Fokus	Formål	Gennemførelsesinterval og indsats	Proces og opfølgning
Evaluering af undervisning og læringsmiljø	Fortløbende udvikling af uddannelsens undervisning og øvrige forløb med henblik på at fremme elevernes faglige udbytte.	1) Lærerne → evaluering af undervisning og øvrige forløb, løbende og efter hvert tema med brug af varierende metoder.	Lærere ↔ elever. Evalueringerne drøftes løbende i fagene med blik for udvikling af undervisningen afstemt til lov, kontekst og elever.
		2) September → Pæd.leder, evaluering af læringsmiljø på 2.- og 3. årgang ved brug af SurveyXact-spørgeskema.	Pædagogisk leder ↔ HFR; Pædagogisk leder ↔ Klasseledere; Klasseledere ↔ klassens lærere; Klasseledere(lærere) ↔ elever/klassevis
		3) December → Ledelse, national trivselsmåling alle årgange. (her med fokus på læringsmiljø)	Grundlag for indsatsområder på institutions- såvel som på klasseniveau. Tiltag/opfølgning: ultimo oktober, februar og august
Evaluering af elevernes faglige udbytte	Formativ og summativ evaluering af elevernes faglige udbytte i fag og øvrige forløb med formålet at stilladsere elevernes fortsatte faglige udvikling	1) Lærerne → evaluering af elevernes faglige udbytte (mundtligt/skriftligt), på varierende måder, løbende og efter hvert tema som en integreret del af undervisningen.	Lærer → elev, feedback i relation til faglige mål med fokus på vurdering af og for læring. Grundlag for løbende stilladsring og opfølgning afstemt til den enkelte elev.
		2) November og marts → Faglige evalueringssamtaler, organiseret af pæd. leder, gennemføres af lærerne i alle fag	Lærere ↔ elev. Evalueringssamtaler med fokus på styrker, udviklingspotentialer og tiltag. Matricen fastholdes i studiebog → afsæt for næstkommende evalueringssamtale → sikrer sammenhæng og løbende faglig progression.
		3) Januar og juli → Pæd.leder → Statistik over karaktergennemsnit i alle fag og SSO	Ledelse → Vurdering af resultater sammenlignet med tidligere år/nationalt → tiltag iværksættes i august efter behov i samarbejde med lærere. Løbende opfølgning/justering af tiltag.

## Fastholdelse og trivsel

**Juridisk grundlag:** §50 Institutionen fastlægger retningslinjer for sit arbejde med at sikre et sundt læringsmiljø, hvor eleverne trives, og med at fastholde eleverne i uddannelse herunder institutionens arbejde med at nedbringe elevernes frafald fra uddannelsen. I sit arbejde efter punkt 1 anvender institutionen sine målinger af elevernes trivsel, jf. § 63 ([Retsinformation, 2017](#)). §59 a. Institutionens leder skal én gang årligt gennemføre en måling af elevernes trivsel... med det formål at følge og styrke elevernes trivsel ([Retsinformation, 2023](#)). §51 Institutionens tilrettelægger og iværksætter sine tilbud efter lovens §61 om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand på en sådan måde, at det enkelte tilbud imødekommer elevens behov ([Retsinformation, 2017](#)). §35, stk. 2. ... Institutionen skal sikre tilbud til elever med særlige behov... ([Retsinformation, 2022](#)).

Fokus	Formål	Gennemførelsesinterval og indsats	Proces og opfølgning
Alle elever: trivsel, gennemførelsesvejledning og fastholdelse	At støtte elever, grupper og klasser i social og faglig trivsel gennem vejledning og stilladserende tiltag som forudsætning for fastholdelse og gennemførelse af uddannelsen.	1) September → Studievejleder → Trivselssamtaler 1.årgang	Studievejleder ↔ elev, drøftelse af faglig og social trivsel. Studievejleder ↔ klasseleder → Individuelle-/klassetiltag efter behov. Løbende opfølgning.
		2) September → Pæd.leder, lokal trivselsmåling på 2.- og 3. årgang ved brug af SurveyXact-spørgeskema.	Proces resultatvurdering: Pæd.leder ↔ HFR; Pæd.leder ↔ Klasseledere; Klasseledere ↔ klassens lærere; Klasseledere(lærere) ↔ elever/klassevis: Grundlag for indsatsområder på institutions- såvel som klasseniveau. Tiltag/opfølgning: Løbende samt oktober, februar og august
		3) December → Ledelse, national trivselsmåling → VIA IT, ansvar for spørgeskema	Klasseleder ↔ Klassens lærere ↔ studievejleder: drøftelse af klasser, grupper, elever. Tiltag iværksættes efter behov, løbende opfølgning.
		4) Oktober og februar → Klasseleder, Trivselsmøder alle årgange	Pæd.leder: tiltag evalueres ift. målsætning på 5%
		5) August → Studievejleder, overleveringsmøder i opstarten på 2.- og 3.årgang	Pæd.leder → udarbejder SPS-ansøgning i tæt kontakt til elev/forældre. Pæd.leder tildeler mentoropgaver. Pæd.leder ↔ mentor ↔ elev/forældre vurderer behov for genansøgning.
		6) August-juni → pæd.led. → frafaldprocent	Mentorkoordinator → mentorer: teoretisk og faglig retning for mentorarbejdet. Mentorkoordinator ↔ mentorer, vidensdeling, drøftelse af elever, tiltag og opfølgning.
Elever i komplicerede læringsituationer: trivsel, gennemførelsesvejledning og fastholdelse	Stilladserende faglig, social og personlig udviklingsstøtte til elever med psykiske/fysiske funktionsnedsættelser eller andre udfordringer, med formålet at udvide deres muligheder for gennemførelse af uddannelsen	1) Juli og december → Pæd.leder, SPS-(gen-)ansøgninger. (og løbende efter behov)	Mentor → elev: individuelle støttetimer, forløbsbeskrivelse som procesredskab → progressionsmål og tiltag med fokus på trivsel, fastholdelse og gennemførelse. Løbende formativ evaluering samt summativ evaluering af læringsudbytte i december og juni.
		2) August, november, januar, april og løbende efter behov → Mentorkoordinator, mentormøder	
		3) August til december og januar til juli → Mentorer, afholdelse af studiestøttetimer	

## Overgang til videregående uddannelse

**Juridisk grundlag:** §1 Formålet med uddannelserne omfattet af denne lov er at forberede eleverne til videregående uddannelse... ([Retsinformation, 2023](#)). Retningsgivende mål: En større andel af studenterne skal påbegynde en videregående uddannelse ([UVM, 2022](#)). §36. Fagpakkerne i den 2-årige uddannelse til hf-eksamen, jf. § 37, stk. 2, skal i samspil med de obligatoriske fag, faggruppen og projekt- og praktikforløbene understøtte uddannelsens professionsorientering ([Retsinformation, 2023](#)).

Fokus	Formål	Gennemførelsesinterval og indsats	Proces og opfølgning
<b>Praktik- og projektorløb</b>	At facilitere meningsgivende samspil mellem fag, undervisning og praksis med formålet at eleverne opnår indblik i hf-uddannelsen videreuddannelsesmuligheder således de kan træffe uddannelsesvalg på et oplyst og motiveret grundlag.	1) Oktober (uge 41) → Faglærere, 1. POP i idræt, musik og billedkunst på 1.årgang. Undervisning forankres i – eller i tæt sammenhæng til - praksis	Selvevaluering → elev: individuel refleksionsopgave efter hvert POP-forløb med fokus på læringsudbytte, indsigt i fagenes videreuddannelsesmuligheder og i relation hertil overvejelser over potentielle uddannelsesinteresser og -valg efter hf.  Ledelse ↔ faglærere, opfølgning efter hvert forløb i relation til ovenstående. Forløbene justeres/udvikles efter behov (oktober, februar, marts)
		2) Februar/marts (uge 9) → Faglærere, 2. POP i naturfag på 1.årgang. Undervisning forankres i – eller i tæt sammenhæng til - praksis	
		3) Oktober (uge 43) → Faglærere og studievejledere, 3. POP på 2. årgang i dansk samt studie- og jobpraktik.	
		4) Marts (uge 11) → Faglærere, 4. POP på 2.årgang i fagpakkefag. Undervisning forankres i – eller i tæt sammenhæng til - praksis	
<b>Hf-uddannelsen, fag og forløb i forhold til videreuddannelse</b>	Indsigt i antal elever der ved påbegyndelse af hf har truffet valg om videreuddannelse – samt begyndende vejledning.	September (uge 36/37) → Studievejledere, opstarts- og trivselssamtaler på 1. årgang September → Pæd.leder, survey til elever på 1.årgang	Studievejleder ↔ elev, begyndende drøftelser om videreuddannelsesovervejelser, introduktion til fagpakker og formidling af kontakt til Studievalg. Pæd.leder → indsamler og fastholder elevernes valg/ikke valg af videregående uddannelse
	At støtte og vejlede eleverne i valg af fagpakke ift. interesse og videreuddannelse	December (og løbende efter behov) → Klasseledere og studievejleder, vejledningssamtaler på 1.årgang.	Klasseleder ↔ studievejleder ↔ elev: vejledning omkring fagpakkevalg ift. interesser og videreuddannelsesovervejelser.
	Indsigt i hvor mange elever der ved afslutning af Hf overvejer/har truffet valg om videreuddannelse og i hvilket omfang Hf (fag, forløb mm.) har haft betydning herfor.	April/maj → Pæd.leder → Survey til afgangselever.	Pæd.leder → Organisatorisk evaluering: har eleverne foretaget valg af videreuddannelse? hvad har de valgt, og hvilken betydning har hf haft på deres valg? Ledelse → bearbejdning, målsætning, igangsættelse af tiltag i samråd med relevante ansatte (juni/aug)

# KVALITETSSYSTEM

## OPFØLGNINGSPLAN 2025-2026: PÆDAGOGISKE/FAGLIGE INDSATSER OG MÅL

Opfølgingsplan			
<p><b>Juridisk grundlag:</b> § 62. På grundlag af selvevalueringen udarbejder institutionen årligt en skriftlig opfølgingsplan. Stk. 2. Institutionens opfølgingsplan skal indeholde oplysninger om ændringsbehov, løsningsforslag og operationelle kvalitetsmål. Det skal tillige fremgå af opfølgingsplanen, hvilke handlinger institutionen iværksætter som led i opfølgningen samt en plan for, hvordan handlingerne iværksættes og evalueres (<a href="#">UVM, 2022</a>).</p>			
Klasserumskultur			
Fokus	Mål	Gennemførelsesinterval og indsats	Proces og opfølgning
Klasserumskultur i skoleåret 2025/26	Klasserumskultur er fortsat et fokus- og indsatsområde. Målet med denne opfølgingsplan er fortsat at skabe en klasserumskultur på 1. årgang kendetegnet ved tydelige forventninger til elevdeltagelsen samt i relation hertil en samhørighedsskabende vi-hed med formålet at styrke elevernes aktive deltagelse og delagtighed i undervisningen og i samarbejdet med hinanden.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. August → klasseledere ↔ studievejledere: klassens klasserumskultur</li> <li>2. August-oktober → Klasseledere ↔ faglærere: samhørighedsskabende aktiviteter</li> <li>3. August-oktober → Klasseledere: makkerordning og faste pladser med interval på 14 dage</li> <li>4. August-oktober → Klasseledere ↔ faglærere: didaktiske tiltag ift. grupper, it, bordopstilling</li> <li>5. August-maj → Klasseledere ↔ studievejledere samt klasseleder ↔ elever: månedligt møde vedr. Klasserumskulturen</li> <li>6. August/september/oktober/januar/marts → klasseledere ↔</li> </ol>	<p><b>Pkt. 1:</b> Institutionelle værdier og forventninger indholdsudfyldelse af elever klassevis med blik for mening og medejerskab. Genbesøges løbende</p> <p><b>Pkt. 2:</b> faglige og sociale aktiviteter i og uden for undervisningen</p> <p><b>Pkt. 1-4:</b> Indsatserne evalueres løbende med involvering af forskellige aktører, jf. pkt. 5-7, herunder elever, lærere, klasseledere, studievejledere og pæd.leder. De fælles drøftelser på tværs af aktører udgør grundlaget for en fortløbende udvikling/afvikling af indsatser.</p> <p><b>Pkt. 5-7:</b> Pæd.leder ↔ klasseledere ↔ studievejledere; Pæd.leder ↔ elever: der søges indsigt i elevernes såvel som klasseledernes opleves af klasserumskulturen, herunder indsatsernes positive såvel som</p>

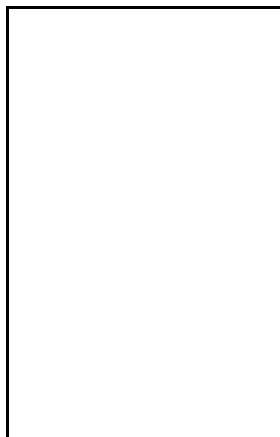
		<p>studievejledere: møde vedr. klasserumskultur på tværs af klasser.</p> <p>7. Oktober og januar → Pæd.leder ↔ elever gruppesamtaler vedr. klasserumskulturen</p> <p>Pkt. 2-4 fortsætter efter oktober afhængigt af de løbende evalueringer, jf. oversigten til højre.</p>	<p>negative betydning. Fastholdes skriftligt som grundlag for en samlet evaluering i relation til det anførte mål og ift. justering af indsatser efter behov i skoleåret 2023/24.</p>
--	--	--	---

## Opfølgingsplan

**Juridisk grundlag:** § 62. På grundlag af selvevalueringen udarbejder institutionen årligt en skriftlig opfølgingsplan. Stk. 2. Institutionens opfølgingsplan skal indeholde oplysninger om ændringsbehov, løsningsforslag og operationelle kvalitetsmål. Det skal tillige fremgå af opfølgingsplanen, hvilke handlinger institutionen iværksætter som led i opfølgningen samt en plan for, hvordan handlingerne iværksættes og evalueres ([UVM, 2022](#)).

### Verdensvendt og professionsrettet undervisning

Fokus	Mål	Gennemførelsesinterval og indsats	Proces og opfølgning
<b>Verdensvendt og professionsrettet undervisning</b>	At styrke fastholdelsen af elever på uddannelsen, den faglige trivsel og bevidsthed om uddannelsesvalg gennem meningsskabende verdensvendt og professionsrettet undervisning.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. August --&gt; fælles igangsættelse med arbejdet.</li> <li>2. August-december --&gt; udvikling og gennemførelse af kortere verdensvendte undervisningsforløb.</li> <li>3. December-marts --&gt; evaluering og formidling af undervisningsforløbene.</li> <li>4. Marts-maj --&gt; formulering af forløbsbeskrivelser til brug for kolleger samt formidling.</li> <li>5. Maj-juni --&gt; samlet udgivelse af forløbsbeskrivelser, som et inspirationsværk.</li> </ol>	<p><b>Pkt. 1:</b> igangsættelsen faciliteres af ledelsen med gennemgang af didaktiske modeller og fælles begrebsramme.</p> <p><b>Pkt. 2:</b> De verdensvendte og professionsrettede undervisningsforløb udvikles med udgangspunkt i de enkelte fags fagbeskrivelser med sparring fra ledelsen og afprøves i klasserne.</p> <p><b>Pkt. 3:</b> Ledelsen faciliterer evaluering og interne formidling af undervisningsforløbene på fælles undervisermøder med henblik på at forankre forløbene meningsfuldt i et/flere hf-fag fremadrettet.</p> <p><b>Pkt. 4:</b> Forløbsbeskrivelse/resultater formidles for hele lærerkollegiet på fællesmøder ved skoleårets afslutning og det didaktiske grundlag genbesøges.</p>



**Pkt. 5:** Ledelsen samler didaktiske modeller samt forløbsbeskrivelser i et samlet inspirationsværk i verdensvendt og professionsrettet undervisning, som kan udgives til inspiration på andre ungdomsuddannelse.

Undervisningsforløbene genprøves i en iterativ proces i skoleåret 26-27. Resultatet af indsatserne målt på trivsel, fastholdelse og afklaring om uddannelsesvalg undersøges kvalitativt sammen med eleverne ved udgangen af skoleåret 26-27.